

 **DEMANDE D'AUTORISATION DE SORTIE SANS NUITEE**

**Document à compléter et à archiver à l’école. Informer l’IEN De la sortie via le lien suivant :**

[**https://forms.gle/2hcbYdsUF6B6VXQXA**](https://forms.gle/2hcbYdsUF6B6VXQXA)

|  |  |
| --- | --- |
| Nom et adresse ou cachet de l'école: Téléphone : Télécopie : 🞏 maternelle 🞏 élémentaire🞏 élémentaire avec une section enfantine Classe concernée : Effectif de la classe concernée : | FINANCEMENT Coût total : Participation de la commune : Autres financements (préciser) : Part à la charge des familles : |
| ASSURANCE (obligatoire pour toute sortie facultative) | 🞏 Il a été vérifié qu'il a été souscrit une assurance responsabilité civile/individuelle accidents  |
|  |  |
| Lieu du déplacement:  | Programme d'activités prévues: (jour et horaire en cas de sortie régulière)  |
| Nombre d'élèves participant à la sortie :Départ de l'école (Jour et heure) : Retour à l'école (heure) : | Itinéraire détaillé :Lieu et mode de restauration :  |

**ENCADREMENT :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nom et Prénom (date de naissance pour les personnes participant à l'encadrement)  | Qualification (Pour les intervenants extérieurs)  | Rôle  |
| 1) Enseignant(s)     2) ATSEM (le cas échéant)     3) Adultes prévus pour l'encadrement de la vie collective     4) Intervenants extérieurs dans le cadre des enseignements        |    |  |

**OBSERVATIONS EVENTUELLES :**

Fait à …………………… le ………………………

Signature de l'enseignant :

**DECISION DU DIRECTEUR D'ECOLE :**

🞏 Sortie autorisée 🞏 Sortie refusée Date : cachet de l’école :

Motif : signature :